English Summer S.A.
international schools

Uso administrativo

Solicitud de inscripción - Campamentos de verano

Esta solicitud no será válida si no va firmada por el tutor legal.

Referencias Personales:

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ Nombre _____

Fecha de Nacimiento ____/____/____ Edad _____ Chico ☐ Chica ☐

Domicilio Actual (Calle, Nº y piso) _____ Teléfono casa _____

Población _____ Provincia _____ Código Postal _____

Nombre y Apellidos de la madre _____ D.N.I _____

Móvil madre _____ E-mail madre _____

Nombre y Apellidos del padre _____ D.N.I _____

Móvil padre _____ E-mail padre _____

Referencias Académicas:

Curso Escolar _____

¿Tienes algún título oficial de Cambridge? Starters ☐ Movers ☐ Flyers ☐ KET ☐ PET ☐ FCE ☐ CAE ☐

Datos del curso:

	Fechas (Ej.: 5-18 agosto)	Centro (Ej.: Tamarit)	Tipo de curso (Ej.: Watersports)
1ª Opcion de curso escogido			
2ª Opcion de curso escogido			

¿Desea alojarse con algún hermano o amigo en la habitación? Indicar nombre y apellidos. (Se intentará en la medida de lo posible).

_____

¿Cómo conoció nuestros cursos?

Amigos ☐ _____ Internet ☐ Delegados / Academias ☐ _____

Otros ☐ _____

Datos médicos y observaciones:

¿Tiene algún tipo de enfermedad o alergia? No ☐ Sí ☐ Especificar _____

¿Está tomando alguna medicación o realizando algún tratamiento o dieta? No ☐ Sí ☐ Especificar

Otras observaciones, cuidados o precauciones que quiera formular sobre su carácter, costumbres, etc. (Se adjuntará una ficha médica completa en la próxima documentación a recibir):

_____

_____

Cualquier tipo de trastorno, incidencia física o circunstancia del Participante deberá ser notificado por escrito a ENGLISH SUMMER S.A. para poder atender su seguimiento o afectación durante el Programa.

Formas de pago:

☐ **Transferencia al contado** a nuestra cuenta IBAN ES70-0182-1238-6700-1150-2348. ¡Consigue un 10% de descuento antes del 1 de marzo!

☐ **Transferencia** a nuestra cuenta IBAN ES70-0182-1238-6700-1150-2348. **Primero reserva, y resto 30 días antes del curso.**

☐ **Domiciliación bancaria al contado.** ¡Consigue un 10% de descuento antes del 1 de marzo!

☐ **Domiciliación bancaria en 5 recibos mensuales + 1 reserva**. Sólo matriculados antes del 1 de marzo.

☐ **Domiciliación bancaria** en 2 recibos. **Primero reserva, y resto 30 días antes del curso.**

En caso de elegir domiciliación bancaria indicar cuenta. Autorizo a English Summer S.A. a cargar los recibos en la cuenta cuyos datos se indican a continuación:

Titular Cuenta _____ NIF _____ IBAN ____-____-____-____-____-____

Titular Factura _____ NIF para la factura _____

Autorizo a English Summer S.A. para la posible captación y posterior tratamiento de la imagen del Participante en relación a las actividades realizadas durante el Programa. Sí ☐ No ☐

Autorizo a English Summer S.A. para enviar información por cualquier medio, sobre notícias, servicios y/o actividades futuras de English Summer S.A. utilizando los datos de contacto indicados en las hojas de inscripción. Sí ☐ No ☐

Firma. Autorizo y acepto todas las Condiciones indicadas en el verso y reverso de esta ficha incluidas las referentes al tratamiento de Protección de Datos y relativos a la salud. Firma del tutor legal, madre o padre:

Nombre tutor legal firmante _____

DNI _____ Fecha Firma ____/____/____

Firma del tutor legal

Condiciones generales de los Programas de ENGLISH SUMMER S.A. para 2019.

1. Vinculación al Folleto. A los efectos de las presentes Condiciones Generales, el Folleto del año en curso, es el documento informativo al que se incorporan aquellas. El Folleto incluye información sobre los Programas de Cursos de idiomas, y Programas de actividades, su duración y calendario, características del alojamiento, actividades, precios, y en general, la información necesaria y adecuada sobre las características de los diferentes Programas. La información contenida en el Folleto es vinculante para English Summer S.A. salvo que concurran alguna de las siguientes circunstancias:

- Que los cambios en dicha información se hayan comunicado por escrito al participante o su representante legal (en adelante: el Participante) antes de la fecha de celebración del contrato, y esta posibilidad haya sido objeto de expresa mención en el Folleto.
- Que se produzcan posteriormente modificaciones acordadas expresamente, y, por escrito, entre las partes contratantes.
- Que se produzca un caso de fuerza mayor, entendiendo por tales aquellas circunstancias ajenas a quien las invoca, anormales e imprevisibles cuyas consecuencias no habrían podido evitarse, a pesar de haber actuado con la diligencia debida.

2. Datos Generales. La empresa responsable de la oferta de los Programas en el Folleto es: English Summer S.A., domiciliada en L´Espluga de Francolí (Tarragona), carretera de les masies km.2, CP:43440, y con CIF:A43091388.

3. Regulación jurídica aplicable al contrato y aceptación de las Condiciones Generales. Las presentes Condiciones Generales están sujetas a cuanto resulte de aplicación del R.D.L. 1/2007 de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de Consumidores y Usuarios, la Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre las Condiciones Generales de la Contratación, la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, y el Código Civil. Las presentes Condiciones Generales se incorporarán, firmadas por las partes contratantes, a todos los contratos de Programa de English Summer S.A., cuyo objeto sean los Programas contenidos en el Folleto, y obligan a las partes, junto con las condiciones particulares que se pacten y las que se pudiesen establecer para cada Programa. A efectos de la ley 1/2007, el Participante, o su representante legal actúan como Consumidor o Usuario final.

4. Servicios que se incluyen. En cada uno de los Programas se especifica el centro, la duración, el calendario, las características del Programa y actividades, así como el precio, indicando la inclusión de los diferentes servicios que lo componen. Estos son:

1.- Alojamiento en régimen de pensión completa, excepto para los Participantes del Programa "Day Camp" sin alojamiento, que sólo incluye su manutención hasta la hora contratada. 2.- En los Programas académicos, según idioma, horario y calendario indicado, se incluyen las clases, sus tutorías, y la asistencia por parte de profesores. En los Programas de actividad o mixtos, se incluye la asistencia por parte de monitores especializados en la actividad indicada. 3.- En el caso de Programas académicos, se incluye además de una carpeta, el material de enseñanza necesario para cada Programa y nivel. En el resto de Programas quedará indicado el material necesario. 4.- Supervisión y tutoría por parte de monitores. 5.- Actividades según horario y calendario indicado. 6.- Informe personal completo (académico, convivencia, salud ..etc.) y certificado de asistencia. 7.- Dos camisetas por cada Participante. 8.- Trofeos y diplomas según resultados. 9.- Servicio de lavandería según calendario (excepto en los Programas "Day Camp" sin alojamiento). 10.- Seguro de accidentes y Responsabilidad Civil. 11.- El IVA está incluido en todos los precios. 12.- Los gastos de gestión (100 euros) están incluidos en el precio de todos los Programas.

Servicios que NO se incluyen: 1.- Los gastos personales durante la estancia. 2.- Las excursiones y actividades indicadas como opcionales (excepto ofertas especiales en las cuales estos servicios se ofrecen explícitamente). 3.- Los servicios de transporte desde otras poblaciones, aeropuertos, puertos o estaciones, que se facturarán aparte. 4.- El seguro médico y los medicamentos particulares.

5. Condiciones de inscripción. La solicitud de una inscripción en cualquiera de los Programas ofertados por English Summer S.A., bien personalmente, o bien a través de una tercera persona (delegado, agencia, familiar, amigo ...etc), incluso online, no implica la aceptación a priori de la matrícula. Las reservas de plaza se entenderán como pre-inscripciones en espera de confirmación definitiva de matrícula.

Para que un Participante quede definitivamente matriculado, es necesario que se cumplan tres condiciones: (1) Haber cumplimentado y firmado la hoja de inscripción donde figuran las condiciones generales de matrícula, o bien haber aceptado las mismas en la inscripción online, (2) haber pagado el importe de la reserva, o solicitado la domiciliación bancaria, y (3) haber recibido una copia escrita de la aceptación de matrícula por parte de English Summer S.A. donde se confirma la plaza. La respuesta online automática sólo es una confirmación del trámite de reserva. No es la matrícula definitiva.

Las inscripciones son personales e intransferibles.

Cada uno de los Programas ofertados por English Summer S.A. tiene un número limitado de plazas. En caso de no tener plazas disponibles en el Programa solicitado, se ofrecerá otro Programa o centro. Y si no fuera posible, quedará en lista de espera para el solicitado inicialmente.

La matrícula del Programa se considera independiente de la forma de pago elegida. Sin embargo, podrá ser anulada si antes de empezar el Programa no se hubiera pagado la totalidad del precio acordado en el escrito de aceptación de matrícula.

En el Folleto se indica para cada Programa, el importe que deberá abonarse en concepto de reserva. Esta cantidad, entregada a cuenta, se descontará del precio total del Programa.

El abono de la reserva de plaza se considera realizado en concepto de pago a cuenta de los gastos iniciales de tramitación. Las formas de pago y vencimientos se encuentran detallados en el Folleto.

6. Cancelación, no presentación y/o abandono del Programa por parte del Participante. En el caso de que un Participante decidiera cancelar el Programa contratado, deberá notificarlo por escrito a English Summer S.A. El Participante tendrá derecho a la devolución de las cantidades que hubiese pagado a English Summer S.A. No obstante, el Participante deberá abonar a English Summer S.A. la cantidad correspondiente a los daños que se hayan ocasionado que son los gastos de gestión, y si los hubiere los de anulación.

Estas penalizaciones no operarán en el caso de que la cancelación, por parte del Participante, se deba a motivos de fuerza mayor.

Con el fin de informar al Participante del importe de los gastos que tiene que satisfacer a la empresa English Summer S.A., en el caso de que cancele el Programa, sin que exista causa de fuerza mayor, estos gastos ascenderán a las siguientes cantidades: 15% del precio del Programa si la cancelación se produce entre 30 y 15 días de la fecha de inicio del Programa, 25% del precio del Programa si la cancelación se produce entre 14 y 6 días de la fecha de inicio del Programa, y 100% del precio del Programa si la cancelación se produce dentro de los 5 días anteriores a la fecha de inicio del Programa.

En caso de no presentación del Participante en la fecha prevista de inicio del Programa contratado, los gastos serán del 100% del precio del Programa.

Los gastos de gestión de 100 euros deberán ser abonados a English Summer S.A. en todo caso y, del mismo modo, no serán objeto de devolución en ningún supuesto, excepto si se contrata el seguro de cancelación.

El Participante no tendrá derecho a reembolso alguno cuando una vez iniciado el Programa, lo abandone por voluntad propia, de sus padres o de sus representantes legales, o bien por motivo de expulsión del Programa.

El importe del billete de avión u otros transportes que English Summer S.A. tramita para sus clientes a través de Agencias de Viajes, no se incluye como parte del Programa a efectos de cancelaciones, ya que las condiciones son diferentes según el mayorista, la compañía aérea, el tipo de tarifa, etc., por lo que serán de aplicación las condiciones de cancelación que rijan en cada caso particular.

La suma de servicios incluidos en el precio del Programa se considera como un Programa completo o paquete único indivisible; y puesto que son ofertadas al conjunto de Participantes, no podrán descontarse por separado, aunque un Participante decida finalmente no participar en alguna actividad o voluntariamente decida renunciar al Programa.

7. Alteraciones e incidencias del Programa. English Summer S.A. se compromete a facilitar a los Participantes la totalidad de los servicios contratados contenidos en el Programa, con las condiciones y características estipuladas. No obstante, deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones:

a) En el supuesto de que, antes del inicio del Programa, English Summer S.A. se vea obligada a modificar de manera significativa, algún elemento esencial del contrato, incluido el precio, deberá ponerlo inmediatamente en conocimiento del Participante. Éste podrá optar por resolver el contrato, o bien aceptar una modificación en el contrato. En este último supuesto, English Summer S.A. precisará las modificaciones introducidas, y su repercusión en el precio del Programa.

b) El Participante deberá comunicar la decisión que adopte a la mayor brevedad, y, en cualquier caso, dentro de los tres días siguientes a que le sea notificada la modificación del Programa. En el supuesto de que el Participante no notifique su decisión a English Summer S.A. en el plazo de tres días, se entenderá que opta por la resolución del Programa.

c) En el supuesto de que English Summer S.A. se viese obligada a cancelar alguno de sus Programas por causas no imputables al Participante, o bien en el supuesto de que el participante opte por resolver el contrato al amparo de lo previsto en los apartados a) o b), English Summer S.A. ofrecerá al Participante un Programa alternativo de igual o superior calidad, o bien reembolsará al Participante la totalidad de las cantidades que hubiese abonado por el Programa. En estos supuestos, además, English Summer S.A. deberá indemnizar al Participante por el incumplimiento del contrato, los daños y perjuicios ocasionados que ascenderán a las siguientes cantidades: 15% del precio del Programa si la cancelación se produce entre los 30 y 15 días de la fecha de inicio del Programa, 25% del precio del Programa si la cancelación se produce entre 14 y 6 días de inicio del Programa, y 100% del precio del Programa si la cancelación se produce dentro de los 5 días anteriores a la fecha de inicio del Programa.

d) No existirá obligación por parte de English Summer S.A. de indemnizar al Participante cuando la cancelación del Programa se deba a motivos de fuerza mayor.

e) Tampoco existirá obligación por parte de English Summer S.A. de indemnizar al Participante en el caso de que la cancelación del Programa se produzca por no alcanzar el número mínimo de 15 personas requerido para la efectiva realización del mismo. En estos casos, English Summer S.A. notificará por escrito al Participante, con un mínimo de quince días de antelación a la fecha de inicio del Programa, que no se ha alcanzado el número mínimo de Participantes y que, por lo tanto, el Programa ha sido anulado. En este supuesto, el Participante tendrá derecho al reembolso de todas las cantidades que hubiese abonado por el Programa.

8. Admisión e inicio del Programa. El inicio del Programa se establece a partir del día indicado en la matrícula y una vez se formaliza la admisión en el centro, donde los familiares deberán hacer entrega de la documentación necesaria, momento en el que English Summer S.A. se hace cargo del Participante. En caso de traslados, será desde el momento en que el personal acreditado de English Summer S.A. recoja al Participante para ser trasladado al centro de destino.

English Summer S.A. se reserva el derecho de no admitir a los Participantes que no se encuentren en posesión de la documentación necesaria. Esta es: la ficha médica personal, la tarjeta sanitaria, las autorizaciones pertinentes de su tutor legal y el justificante de pago del importe pendiente del Programa.

La inexactitud, ocultación o falta de datos y circunstancias personales del Participante podrá ser motivo de anulación de matrícula por parte de English Summer S.A.

En caso de enfermedad infecto-contagiosa, English Summer S.A., se reserva el derecho de no admitir al Participante en el Programa.

En el caso de que no haya sido pagado el importe pendiente del Programa en el plazo establecido, English Summer S.A. podrá cancelar el mismo, entendiéndose a todos sus efectos que el Participante ha renunciado al Programa.

En el caso de solicitar el servicio opcional de traslado desde o hasta aeropuerto, estación o población, se deberá notificar con el tiempo suficiente, entregando los documentos pertinentes. Estos son: Billetes para viajar, documentos de identidad, autorización para viajar … etc.

English Summer S.A. no se hará cargo de los gastos que se produzcan por la falta de documentación necesaria (anulaciones, compra de nuevos billetes de avión y otras gestiones).

En estos casos de traslados, así como en sus salidas opcionales, English Summer S.A. solo actúa como mediador ante las compañías de transporte y de servicios, por lo que no puede responsabilizarse de los posibles retrasos, cancelaciones, alteraciones, accidentes o pérdidas de equipajes.

9. Normas de obligado cumplimiento durante el desarrollo del Programa. El Participante se compromete a respetar las normas relativas a los horarios, obligación de asistencia a clase, o a la actividad contratada, normas de conducta y convivencia con profesores y compañeros; así como el cumplimiento de normas de carácter general, prohibiciones de posesión y consumo de tabaco, alcohol y drogas, etc. English Summer S.A. entregará al Participante una copia de las Normas aplicables en los diferentes centros.

10. Posibles Expulsiones. En el supuesto de incumplimiento por parte del Participante de las normas del centro en que se desarrolla el Programa, faltas de disciplina, consumo de alcohol por menores, o drogas, el Participante podrá ser expulsado del Programa. En tal caso, el Participante o sus representantes legales deberán asumir los gastos originados por su regreso a su domicilio: gastos de anulación, viaje de vuelta, indemnizaciones por los daños y perjuicios a terceros y aquellos que la organización English Summer S.A. se viera obligada a realizar como consecuencia de las actuaciones del Participante, al margen de cualquier otra responsabilidad debida al dolo o negligencia del Participante.

11. Reclamaciones. Las diferencias y/o reclamaciones que, a juicio del Participante, surjan durante el desarrollo del Programa contratado, deberán ser puestas en conocimiento de English Summer S.A., con la finalidad de ofrecer una solución satisfactoria con carácter inmediato. En el supuesto de que la solución propuesta no sea satisfactoria para el Participante, éste dispondrá de un plazo de un mes para presentar una reclamación por escrito ante English Summer S.A. Ésta, tras recabar la documentación pertinente, dispondría, a su vez, de un plazo de un mes para responder a la reclamación planteada por el Participante. Si la solución propuesta por English Summer S.A. tampoco fuese satisfactoria, el consumidor podrá entablar las acciones correspondientes.

12. Seguros. En cumplimiento de la legislación actual, English Summer S.A. tiene suscrita sendas pólizas de Responsabilidad Civil y de Accidentes con la aseguradora AXA. Un ejemplar de dichas pólizas está a disposición de cualquier interesado. En caso de indemnización, los importes que excedan de la cobertura establecida en la póliza suscrita por English Summer S.A., (la cobertura asciende a 450.000 euros) serán de cuenta y cargo del Participante o su representante legal.

English Summer S.A. no responde de pérdidas o extravíos de bienes del Participante que no hayan sido puestos bajo custodia de la organización mediante justificante.

13. Organización técnica de los viajes. En caso de solicitar el servicio de tramitación de billetes de avión u otros transportes complementarios al Programa, la organización técnica es realizada por English Summer S.A. con código de agencia de viajes GC003830.

14. Utilización de la imagen de los Participantes. De acuerdo con lo establecido en la ley 1/1982, de 5 de mayo de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, al indicarlo de forma expresa en la casilla correspondiente, el Participante o su representante legal, autorizan expresamente a English Summer S.A. para la posible captación y posterior tratamiento de la imagen del alumno en relación a las actividades realizadas durante el Programa, con la finalidad de poderla incluir en la página web www.englishsummer.com, en acciones publicitarias y/o en las redes sociales gestionadas por English Summer S.A. y/o en cualquier otra acción divulgativa o comercial que podamos iniciar en un futuro. El Participante y/o su representante legal podrán revocar esta autorización en cualquier momento, pero -en tal caso- deberán indemnizar a English Summer S.A. los daños y perjuicios que puedan ocasionar.

15. Autorización legal para menores. En el momento de la admisión e inicio del Programa se deberá entregar la ficha médica personal cumplimentada junto con las autorizaciones médicas y legales firmadas por el representante legal del menor. Estas son: Autorización para participar en todas las actividades y deportes previstos en el Programa, incluso las opcionales que se pudieran organizar, y a participar en las excursiones que se realicen fuera del recinto escolar. En caso de excursiones opcionales, salidas del centro programadas, o salidas de emergencia, autorización al desplazamiento correspondiente. En caso de solicitar el servicio de traslados hasta aeropuerto, o estación, se necesitará además: Autorización a que el Participante pueda viajar en transporte público, estar el tiempo mínimo necesario tanto en la terminal de salida, como en la terminal de llegada, hasta ser recogido por sus familiares. Autorización del desplazamiento desde o hasta el centro.

16. Tratamiento médico y/o quirúrgico del Participante. En el caso de que un Participante menor de edad se encuentre en situación de necesitar tratamiento médico, y/o de ser internado, y/o intervenido quirúrgicamente sin que el personal de English Summer S.A. haya podido localizar a sus padres o representantes legales, tal personal quedará suficientemente autorizado para que adopte las medidas urgentes y necesarias que consideren más oportunas para salvaguardar la salud del Participante, según indicación médica. Los gastos asistenciales, sus medicamentos y traslados no cubiertos por la Seguridad Social o por el seguro privado del Participante, serán de cuenta y cargo del mismo.

17. Protección de datos de carácter personal. En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD) se le informa que los datos facilitados serán tratados por English Summer S.A., con número de CIF A43091388, situada en C/. St. Francesc, 4 4003 Tarragona, número teléfono 902153049 y email info@englishsummer.com. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos mediante el correo electrónico (rgpddelegado@englishsummer.com). Los datos identificativos y de salud del alumno serán tratados con la finalidad de atender la presente solicitud de inscripción y las gestiones administrativas que se deriven. Los datos de contacto de los padres o representantes legales de los menores serán tratados con la finalidad de enviar comunicaciones que pueden ser de su interés, por cualquier medio, sobre noticias, eventos, servicios y/o actividades futuras de English Summer S.A. Los datos personales proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para dar cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales según la normativa vigente en cada momento. La base legal para el tratamiento de los datos recogidos se fundamenta en el cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas de la presente inscripción. La base legal para el tratamiento de los datos identificativos para el envío de comunicaciones se fundamentará en su consentimiento expreso, sin que en ningún caso la retirada de este consentimiento condicione la tramitación de esta solicitud. Se le informa de que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición. Puede obtener más información sobre sus derechos acudiendo a la página web de la Agencia Española de Protección de Datos, así como presentar una reclamación ante este organismo de considerarlo oportuno.

18. Cesión de datos. Los datos del Participante serán comunicados a: 1.- La aseguradora AXA SEGUROS para relacionar los beneficiarios de las pólizas de seguros. 2.- La empresa EXYT S.L. para la aplicación informática de control parental. 3.- La empresa SIMPPLE S.L. para la gestión de formularios web. 4.- En los Programas Náuticos, el Club Náutico de Tarragona para relacionar los beneficiarios de la póliza de seguro. 5.- En el Programa Fashion Camp, la empresa HAPPY KIDS MEDIA LTD para el desarrollo del Programa. 6.- En el caso de asistencia médica, el sistema de salud correspondiente. 7.- MICROSOFT para administración. 8.- MAILCHIMP para envío de newsletters. 9.- Cualquier otra entidad que sea necesaria para la correcta prestación de los servicios.

19. Vigencia. La autorización para la posible captación y posterior tratamiento de su imagen estipulada en la cláusula 14, mantendrá su vigencia hasta el 31 de diciembre de 2020. Las demás cláusulas de este Folleto tendrán la vigencia del año en curso (del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019). La fecha de edición del mismo es 10 de noviembre del 2018.

20. Resolución de conflictos. Cualquier conflicto que pueda surgir entre las partes con motivo de la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato será resuelto por los Órganos Jurisdiccionales competentes según la legislación aplicable.

21. Prescripción de acciones mercantiles. Las acciones derivadas de este contrato prescribirán por el transcurso de dos años.

22. Condiciones particulares de los Programas. Se establecerán según contrato otorgado entre las partes, en cada caso.